



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1227/17-B

Název	Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka Drásov, příspěvková organizace
Sídlo	664 24 Drásov 167
E-mail	reditelka@zstgmdrasov.cz
IČ	70942528
Identifikátor	600111326
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Veselá, Ph.D.
Zřizovatel	městys Drásov
Místa inspekční činnosti	Drásov 167, 516 a evidenční číslo 32
Termín inspekční činnosti	13. 11. 2017 – 15. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka, Drásov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem ve školském rejstříku činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 418 žáků, mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 140 dětí, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 328 účastníků a školní jídelny a výdejny (dále ŠJ) s nejvyšším povoleným počtem 490 a 140 strážníků. Škola poskytuje vzdělávání nejen pro děti a žáky místní, ale i z okolních obcí (např. Čebína, Malhostovic, Nuzířova).

Základní vzdělávání je poskytováno podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola otevřené komunikace* s motivačním názvem *Další krok* (dále ŠVP ZV) ve dvou budovách. Na čísle popisném 167 se nachází většina tříd 1. stupně ZŠ, kompletní 2. stupeň ZŠ a ředitelství, na čísle evidenčním 32 jsou umístěny 4 třídy 1. stupně ZŠ a jedno oddělení ŠD pro ranní provoz. ZŠ vzdělávala k datu inspekční činnosti 342 žáků v 16 třídách (od roku 2014 se počet žáků zvýšil o 120). Eviduje 51 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) včetně 4 žáků mimořádně nadaných. Pro 30 z nich vypracovala individuální vzdělávací plány (dále IVP) a 6 zpracovala plány pedagogické podpory (dále PLPP).

MŠ poskytuje vzdělávání na odloučeném pracovišti na adrese Drásov 516, které se nachází v těsné blízkosti ředitelství školy. Ke dni inspekční činnosti evidovala v pěti věkově smíšených třídách 138 dětí. Z jejich celkového počtu 49 plnilo povinné předškolní vzdělávání, z nich 10 mělo odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok. MŠ vzdělávala formou společného (inkluzivního) vzdělávání 1 dítě se SVP za podpory asistenta pedagoga (dále AP). Vzdělávání probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s motivačním názvem *Spolu je nám dobře*. Jeho vzdělávací nabídku obohacuje vlastní dílčí školní projekt *Školní program EVVO pro MŠ*. Dle zájmu rodičů nabízela MŠ dětem nadstandardní aktivitu anglického jazyka, vedenou externím lektorem za úplaty v odpoledních hodinách. Provoz MŠ je od 6.30h do 16.30h a ve školním roce 2017/2018 činí měsíční úplata za předškolní vzdělávání 260 Kč.

Zájmové vzdělávání (ŠD) je uskutečňováno podle *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ve školní družině* (dále ŠVP ŠD). V šesti odděleních se aktuálně vzdělávalo 179 žáků (účastníků). Úplata je stanovena ve výši 100 Kč. Provoz ŠD je zajištěn v ranních hodinách od 6.30h do 7.20h a po ukončení vyučování od 11.25h do 16.30h. Škola vyhověla požadavku rodičů a zajistila provoz ŠD v ranních hodinách (před začátkem vyučování) na obou pracovištích ZŠ.

V hlavní budově ZŠ je školní kuchyně s jídelnou. Zapojením do projektu *Skutečně zdravá škola* obdržela v roce 2016 celostátní bronzový certifikát, který potvrzuje nejen její zájem o zdravé stravování dětí a žáků, ale i jeho skutečnou realizaci. K podpoře zdravých stravovacích návyků všech žáků se škola účastní projektů *Ovoce do škol* a *Mléko do škol*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) je ve funkci od roku 2012 a splňuje předpoklady pro její výkon. Vytvořila jasnou koncepci rozvoje školy, která funkčně zahrnuje oblasti pedagogickou, výchovně-vzdělávací a oblast spolupráce. Tuto vizi postupně úspěšně naplňuje. Vychází cíleně ze svých pedagogických zkušeností a z pravidelného osobního jednání se zástupci *Školního parlamentu*, zákonnými zástupci, zaměstnanci, veřejností a zřizovatelem. Plán práce pro školní rok 2017/2018 byl funkčně doplněn o závěry a hodnocení uplynulého školního roku, vycházel z dlouhodobého rozvoje školy a ze

záměrů ČŠI v její kontrolní činnosti a byl dále vhodně rozpracován do týdenních plánů. Další dokumentaci vede ředitelka velmi pečlivě, přehledně a racionálně. Její zodpovědný přístup k řízení školy je jedním z příznivých předpokladů pro plnění školních vzdělávacích programů. Posílila autonomii MŠ jmenováním vedoucí učitelky, čímž jí umožnila aktivně se zapojovat do strategického řízení celé školy. Promyšleně jí stanovila kompetence související s celkovým řízením předškolního vzdělávání. Pozitivem v jejím postupu bylo i to, že jí snížila pro zajišťování tak náročných úkolů úvazek přímé pedagogické činnosti dětí. K naplňování společných vizí a cílů školy přispívala i pravidelná účast všech učitelek na společně organizovaném jednání pedagogické rady. Navíc umožňovala i efektivní přenos informací mezi MŠ, ZŠ a ředitelkou. Řízení předškolního vzdělávání bylo efektivní a vhodně ho doplňoval účinný systém autoevaluace, který byl jednoznačným východiskem pro další záměry MŠ. Také zvolený způsob hospitační činnosti umožňoval vedoucí učitelce získávat dostatečné množství informací nezbytných ke zvyšování kvality vzdělávání. Naopak k ní méně přispívaly společné diskuse učitelek MŠ, které řešily jen okrajově zásadní záležitosti týkající se vzdělávací činnosti.

Školní vzdělávací programy byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Cílem ŠVP ZV je respektování a rozvoj osobnosti žáka, posilování jeho sebeúcty a zdravého sebevědomí. Kvalita ŠVP PV se od předchozí inspekční činnosti zlepšila. Tento strategický dokument vychází ze specifických podmínek MŠ a podává ucelený obraz o způsobu a formách jejich práce a poskytovaném integrovaném vzdělávání. ŠVP ŠD má za úkol rozvíjet schopnosti, znalosti, dovednosti, které kompenzují školní zátěž a upevňování sociálních vztahů v kolektivu.

Realizaci ŠVP ZV a ŠVP ŠD velmi dobře zabezpečoval kvalifikovaný pedagogický sbor. Pedagogičtí pracovníci s velmi krátkou pedagogickou praxí měli přiděleny uvádějící učitele, kteří s nimi podle písemných plánů pravidelně a účelně pracovali. V rámci potřeb vedení školy, zájmu učitelů a podle finančních možností podporovala ředitelka další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Pedagogové měli vytvořena tzv. učitelská portfolia, ze kterých vycházela potřeba jejich DVPP. V letošním školním roce je DVPP zaměřeno zejména odborný růst pedagogů v oblasti inovování a zatraktivnění výuky, ICT technologií a rozvoje všech klíčových gramotností.

Vzdělávání dětí v MŠ pozitivně ovlivňovalo 11 plně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, které byly přístupné k otevřené výměně zkušeností. Soustavně si rozvíjely vlastní pedagogické dovednosti, a to v oblastech logopedické prevence a inkluze.

V ZŠ jsou žákům k dispozici odborné učebny (počítačová, jazyková se sluchátky, výtvarná výchova, tělocvična, dílny). Na odloučeném pracovišti ZŠ byla provedena částečná rekonstrukce vnitřního vybavení, což vytvořilo vhodné podmínky pro její činnost (hygienické zázemí včetně šatních skříněk a zcela nově byly vybavené všechny 4 třídy). V hlavní budově byla realizovaná výměna oken v její původní části, zrekonstruovaná WC a tři třídy. K rozvoji informační gramotnosti je ZŠ velmi dobře vybavena technikou ICT, všechny učebny mají interaktivní tabule nebo keramické tabule s interaktivním dataprojektorem. Postupně se obnovuje žákovský nábytek. Pro ŠD bylo zbudováno nové hřiště, proběhla úprava přírodní učebny a záhonů pro výuku pracovních činností. Vybavení ZŠ učebními pomůckami je na standardní úrovni, průběžně dochází k jejich obměně. Prostory obou budov ZŠ byly vhodně a účelně vyzdobeny žákovskými pracemi.

Šest oddělení ŠD využívalo prostory tříd na 1. stupni ZŠ. V uzavřených skříňkách dané třídy byly umístěny učební pomůcky, hry, hračky a didaktický materiál. Účastníci zájmového vzdělávání měli možnost využívat další účelové prostory ZŠ (např. tělocvičnu, učebnu informačních technologií, keramickou dílnu a další).

Materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP PV se od poslední inspekční činnosti zásadně změnilly. Zcela nová atypická budova, která svým zvláštním vzhledem i barevností

zapadá do okolní krajiny, vytváří optimální podmínky pro osobnostní rozvoj dětí a pro rozvíjení jejich zájmů. Její interiér působí čistě a bezpečně, zpříjemňují ho vystavené aktuální dětské práce. Třídy jsou vybaveny novým funkčním nábytkem, který svou velikostí odpovídá tělesné výšce dětí. Také optimálně řešená školní zahrada zajišťuje svým vybavením dostatek možností pro volný pohyb, relaxaci a rekreační vyžití dětí.

Škole se pro děti a žáky dařilo zajišťovat bezpečné prostředí pro výchovu a vzdělávání. Na zabezpečení vchodu do hlavní budovy ZŠ využívá videotelefon. Většina úrazů se udála v tělesné výchově. Pro prevenci úrazů se škola se všemi žáky zapojila do programu *Vzpouza úrazům*. Pro zlepšení fyzické zdatnosti je v rámci ŠD žákům 1. až 3. ročníku realizován program *Hodina pohybu navíc*. Ve výuce tělesné výchovy je dbáno na bezpečnost žáků. Zvýšenou pozornost věnuje ZŠ prevenci rizikového chování žáků. Třídní učitelé se snaží o zlepšení klimatu jednotlivých tříd v třídnických hodinách. Včas podchycují problémové oblasti a výskyt nežádoucích jevů řeší bezodkladně. Metodická prevence si sama vytváří dotazníková šetření ke zmapování problematických jevů a s jejich výsledky dále pracuje. V minulém školním roce se vyskytly problémy především s nevhodným chováním mezi žáky a vyčleňování některých jedinců z třídních kolektivů. V některých případech jednala výchovná komise. Účelně vytvořený plán primární prevence doplňuje celá řada preventivních programů např. *Unplugged* ve spolupráci se *Spolkem psychologických služeb* Tišnov, školení první pomoci s ČČK Brno, adaptační program pro žáky 6. tříd, široká nabídka zájmových kroužků nebo zapojení do projektu *Nenech to být* k včasnému podchycení projevů šikany. Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu organizací různých programů zaměřených na správný způsob stravování např. *SAPERE – vědět, jak žít*.

Škola měla dostatek prostředků na realizaci školních vzdělávacích programů podpořený jak zdroji financování, tak i trvalým nárůstem počtu dětí a žáků. Získávala prostředky na přímou výchovně vzdělávací činnost ze státního rozpočtu, na provoz od zřizovatele. Dále intenzivně využívala finanční prostředky z programů EU – *Peníze školám*, *Výzva 56* a *Výzva 57*, *Erasmus*, *Šablony* (celkem víc jak 3,5 mil Kč) a nezanedbatelnou částku získávala z vlastní hospodářské činnosti (cca 220 tis. Kč). Škole rovněž pomáhalo sdružení rodičů při MŠ i sdružení rodičů při ZŠ (hračky, soutěže, doprava, podpora odpoledních aktivit atd.).

Pro zvyšování kvality výsledků vzdělávání a realizaci záměrů školy byla přínosná zejména spolupráce se zřizovatelem a místními zájmovými organizacemi. Významné pro pěstování sounáležitosti s regionem a podporu občanských kompetencí byly společné akce, kterých se účastnila škola, zákonní zástupci dětí a žáků i zřizovatel. Na velmi dobré úrovni se rozvíjí spolupráce zákonných zástupců dětí a žáků organizovaných v *Občanském sdružení rodičů a přátel ZŠ Drásov*. Kooperace zejména se *Spolkem psychologických služeb* Tišnov, *Policíí ČR* a *Sokolem Drásov* vhodně podporuje rozvoj školy. MŠ věnuje velkou pozornost spolupráci s rodiči a klade velký důraz na udržování dobrých vztahů s nimi. Pravidelně jim nabízí odborné pedagogické konzultace formou tzv. hovorových hodin, což napomáhá nejen k hlubšímu poznávání dětí, ale především zajišťuje jednotné působení potřebné k jejich optimálnímu rozvoji. Spolupráce s *Diagnostickým ústavem pro mládež*, střediskem výchovné péče, školskými poradenskými zařízeními a dalšími místními spolky výrazně přispívá k obohacení a zkvalitnění vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání v ZŠ vychází z podmínek školy a odpovídá požadavkům platných právních předpisů. Je dána rozvrhem vyučovacích hodin korespondujícím s učebním plánem ŠVP ZV.

Učitelky na 1. stupni ZŠ byly na výuku připravené, většinou žáky na začátku a v průběhu výuky velmi vhodně a cíleně motivovaly. Ti věděli, co se budou učit, jaké učební aktivity budou provádět a jaké úkoly řešit. Učitelky uplatňovaly především frontální výuku se samostatnou prací žáků, zařazovaly také tvořivé skupinové činnosti, aktivizační metody a komunitní kruh. Žáci byli zvyklí na vzdělávací nabídku a pracovali se zájmem a radostí. Většinou se aktivně zapojovali do opakování dříve probraného učiva a do osvojování nových poznatků. Při výuce učitelky vedly žáky k účinné podpoře rozvoje funkčních gramotností (zejména čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální), klíčových dovedností a k cílené podpoře rozvoje osobnosti každého žáka. Velmi přesvědčivě a zdárně pracovaly s žáky se SVP a žáky s mimořádným nadáním, kteří měli vypracované IVP. AP pomáhaly těmto žákům účinně se zapojit do učebních činností. Díky podnětným vyučovacím situacím, účelnému využití učebních pomůcek, interaktivní tabule, učebnic a pracovních materiálů učitelky poskytovaly žákům příležitosti k učení na základě vlastní činnosti a komunikace, nekladly ale příliš důraz na zobecňování v širších sociálních nebo kulturních souvislostech. Pozitivem bylo, že během výuky byli žáci adresně povzbuzováni formativním hodnocením, objevovalo se i sebehodnocení a jejich vzájemné hodnocení. V průběhu vyučovacích hodin, kde šlo o tvořivé činnosti ve skupinách, žáci spolupracovali, navzájem si pomáhali. Interakce učitelek s žáky byla pracovní, příznivé klima podpořilo celkovou pohodu. Kultura vzdělávání měla produktivní charakter s příznivým standardním dopadem na rozvoj osobnosti žáka.

Ve výuce českého jazyka si žáci v nejnižším ročníku osvojovali metodou splývavého čtení tzv. „sfumato“ počátky čtení s porozuměním a tvorbu otevřených slabik. Prokazovali dobré jazykové a čtenářské dovednosti, které odpovídaly časovému harmonogramu a jejich věku a možnostem. Ve výtvarné výchově se jim podařilo zvládnout technologický postup při práci s hlinou pro vlastní estetické vyjádření. Ve výuce prvouky si žáci prohlubovali probrané učivo o rodině. Ve vyšších ročnících v prvouce a přírodovědě procvičili probrané učivo o neživé přírodě, při efektivní skupinové činnosti dokázali vyvodit nové učivo o půdě a potravním řetězci, v další třídě o rozpustnosti látek. V matematice poskytla učitelka žákům dostatek prostoru k rozvoji logického uvažování. Ti své postupy řešení matematických úloh zdůvodňovali a vedli diskusi se spolužáky. Chyba byla vnímána jako významný prostředek učení. Na výborné úrovni byla názornost a kvalitní využití učebních pomůcek včetně interaktivní tabule. Ve výuce převládly výukově podnětné situace, což mělo příznivý dopad na celkovou kvalitu procesní stránky vzdělávání.

V hospitované výuce na 2. stupni ZŠ byl vzdělávací cíl většinou splněn, v některých však chybělo zhodnocení a ukončení hodin. Zvolené metody a formy práce byly zpravidla přiměřené věku i schopnostem žáků. Ti většinou aktivně spolupracovali s vyučujícími při výkladu nové učební látky, projevovali přiměřeně zájem o dané vyučovací hodiny, které byly materiálně dobře připravené, vedené odborně správně, pro žáky srozumitelně. Metody práce učitelů odpovídaly tématům vyučovacích hodin a přispívaly k naplňování cílů ŠVP ZV. Během vyučovacího procesu učitelé žáky pochvalně průběžně hodnotili a motivovali. Klima ve třídách bylo pozitivní.

Ve vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* v hodinách českého, anglického a ruského jazyka byli žáci cíleně vedeni zejména ke komunikaci, upevňovali a obohacovali si slovní zásobu, pracovali s chybou. Velký důraz byl kladen na porozumění poslechového textů. Učitelé komunikovali se žáky v příslušných jazycích. Pro zlepšení názornosti využívali různé doplňkové materiály, pracovali s interaktivní tabulí, seznamovali se s reáliemi, často byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Žáci pracovali ve skupinách, ve dvojicích, případně plnili úkoly samostatně. Ve většině hodin proběhlo závěrečné shrnutí a zhodnocení hodiny či své práce. V případě, kdy byl ve výuce přítomný AP, účelně spolupracoval se žákem se SVP, případně i s ostatními. V hodinách německého

jazyka někteří vyučující účelně zařazovali různé metody a formy k dosažení stanoveného cíle zejména pro upevnění probraných gramatických jevů. V některé z hodin byly v nižší míře zařazeny aktivity vedoucích k rozvoji řečových dovedností žáků. Z organizačních forem převládalo většinou frontální vedení s dominantním postavením učitele v kombinaci se samostatnou prací žáků, méně byla zařazována rovněž práce ve dvojicích.

V hodinách *přírodovědných předmětů* (přírodopis, zeměpis) a *matematiky* byl obsah výuky kvalitně promyšlen v návaznosti na již osvojené učivo. Týmovou práci žáků učitelé nezařazovali, uplatňovali především frontální výuku a někdy zvolili práci ve dvojicích. Učební činnosti však optimálně střídali, vzdělávání bylo propojeno s praxí. Seznamovali žáky s programem hodin a někdy vhodně formulovali vzdělávací cíle, kterých by měli žáci dosáhnout. Dařilo se jim je pozitivně motivovat a zapojovat do řízené diskuse, při samostatné práci jim pomáhali. Probírané učivo využívali také výchovně. Cíleně žáky upozorňovali na nedostatky a učili je pracovat s chybou. Pro samostatnou práci připravili často kopírované materiály, vhodně využívali i didaktickou techniku. Dovednost efektivního sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků rozvíjena nebyla. Rozvoj matematické gramotnosti byl podpořen procvičováním a prohlubováním vědomostí a dovedností. Žáci byli soustředění, respektovali stanovená pravidla, reagovali dobře na pokyny učitelů, ochotně a svědomitě plnili zadané úkoly. Přírodovědnou gramotnost v přírodopisu a zeměpisu si rozvíjeli tradičním výkladem, procvičováním znalostí, osvojováním nových poznatků, demonstračními pokusy a diskuzí o pozorovaných jevech. Hodiny *dějepisů* se vyznačovaly velmi dobře promyšlenou strukturou, výuka byla názorná, srozumitelná, odborně správná a rozvíjela samostatnost žáků. Práce ve dvojici a samostatná práce při zpracování pracovních listů umožňovala hojnou interakci mezi vyučujícím a žáky i mezi sebou navzájem. Po zopakování základních pojmů předcházejícího učiva bylo s účelným využitím didaktické techniky a erudovaným přístupem učitelky prezentováno nové učivo. Žáci byli vhodnými formami a metodami vedeni k samostatnému uvažování a obhajování vlastního názoru. Při rozboru problémů dané doby byli efektivně vedeni k samostatnému úsudku.

Přátelská atmosféra v MŠ pozitivně ovlivňovala ve třídách realizované činnosti. Vytvářela příznivé psychosociální prostředí pro vzdělávání dětí, ale především pohodové klima pro dítě se SVP. Pro jeho komplexní rozvoj sloužil kvalitně zpracovaný IVP. V souladu s ním a na základě průběžného zaznamenávání dosahovaných pokroků volily pedagogické pracovnice odpovídající vzdělávací strategie, které přispěly k systematickému rozvoji jeho dovedností. V této problematice MŠ úzce spolupracovala se školským poradenským zařízením i se zákonnými zástupci dítěte. Nároky učitelek na dítě odpovídaly jeho specifickým zvláštnostem, možnostem a schopnostem komunikace. Zapojovaly ho do všech činností společně s ostatními dětmi, čímž posilovaly jeho socializaci. Přístupovaly k němu laskavě, empaticky, neustále ho povzbuzovaly a k činnostem pozitivně motivovaly. Citlivě reagovaly na jeho kolísající pozornost a unavitelnost. Všechny činnosti vhodně slovně doprovázely. K efektivnějšímu rozvoji a podpoře prosociálního učení a chování dítěte napomáhalo i věkově smíšené složení třídy.

Vzdělávací proces směřoval k postupnému osvojování všech klíčových kompetencí a rozvoji funkčních gramotností. Učitelky svoji pedagogickou činnost plánovaly promyšleně v souladu se ŠVP PV. Připravily pestrou vzdělávací nabídku, která ale nebyla důsledně vázána k individuálně různým potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Málo při ní vycházely z poznatků získaných z pozorování jejich projevů, zkušeností a vývojových specifíků. Naopak k efektivitě vzdělávání napomáhala jejich vlídná, laskavá komunikace s dětmi založená na respektu k jejich osobnosti, která jim dávala pocit bezpečí a důvěry. Pedagožky poskytovaly dětem dostatečný prostor k verbálním projevům, pozitivně je soustavně hodnotily, což podporovalo jejich sebevědomí, ale k vytváření

základů sebehodnocení je zatím nevedly. Při ověřování a upevňování poznatků, dovedností a návyků jim nedokázaly zatím poskytovat okamžitou kvalitní zpětnou vazbu, a to s ohledem na jejich další vzdělávací rozvoj. Při práci učitelky většinou preferovaly metody aktivního učení. Občas ale volily frontální způsob vedení, který byl vzhledem k vysokému počtu přítomných dětí méně efektivní. Neumožňoval jim pokračovat v činnostech dle vlastního zájmu a potřeb. Efektivitu vzdělávání snižovalo atypické kruhové řešení tříd, které výrazně omezovalo rozvoj spontánních činností. V důsledku toho učitelky více využívaly pro vzdělávání dětí část tříd se stolky, což bylo z hlediska uspokojování jejich přirozené potřeby pohybu méně vhodné. Naopak ke kvalitě vzdělávání přispívalo věcné vybavení tříd (knihy, encyklopedie, tělovýchovné nářadí i náčiní, hračky), které vzbuzovalo bezprostřední dětský zájem a podporovalo aktivitu dětí. Většina herního materiálu byla v jejich dosahu a na viditelném místě. V průběhu vzdělávání učitelky věnovaly patřičnou pozornost dětem, které plnily povinné předškolní vzdělávání. Cíleně rozvíjely komunikativní dovednosti a vedly je ke zvládnutí jednoduchých logických a myšlenkových operací. Významně k tomu přispívala realizace edukativně stimulačních skupin prováděná za účasti rodičů. Ke zdravému vývoji dětí napomáhala nastavená rámcová pravidla uspořádání života a dne v MŠ, která umožňovala uspokojovat individuální potřeby dětí.

V zájmovém vzdělávání v ŠD během společných i individuálních činností byly přirozeným způsobem formou her a tvořivých činností rozvíjeny zájmy účastníků a zejména uspokojována potřeba relaxace po dopoledním vyučování. Chování žáků bylo bezprostřední, docházelo především k rozvoji jejich sociálních kompetencí. Široká nabídka zájmových útvarů organizovaná v rámci ŠD přispívala k rozvoji nadání a zájmů účastníků např. *Zábavná matematika*, *Logopedický kroužek* a *Redakce školního časopisu*. Oblast esteticko-uměleckou vhodně doplňovaly kroužky *Keramika*, *Výtvarné hrátky*, *Veselé písčání*. Sportovní vyžití poskytoval *Minivolejbal*.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola informuje zejména prostřednictvím webových stránek školy a třídních schůzek.

Poradenskou činnost efektivně zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) ve složení výchovná poradkyně pro 1. stupeň ZŠ, výchovná poradkyně pro 2. stupeň ZŠ (zároveň kariérová poradkyně), metodička prevence, školní psycholožka a 6 speciálních pedagožek. V programu poradenských služeb jim ředitelka vymezila rozsah činností a nastavila systém pravidelných schůzek. Na základě poskytovaných informací ze školských poradenských zařízení a interní elektronické komunikace mezi všemi pedagogickými pracovníky školy jsou velmi pečlivě vyhotoveny PLPP a IVP.

Pedagožky 1. stupně ZŠ dále provádějí pravidelně u žáků prvních tříd screening v oblasti sluchového a zrakového vnímání a oblasti matematických představ. Na základě těchto šetření je žákům poskytována individuální podpora nejen v hodinách, ale i formou logokroužku. V 1. ročníku začala ZŠ využívat metodu splývavého čtení vhodnou pro žáky se SVP. Vzhledem k narůstajícímu počtu žáků s potřebou podpůrných opatření 2. – 5. stupně je škola velmi kvalitně nastavena na organizaci pedagogické intervence a realizace speciálně pedagogické péče. Efektivní péče je také věnována žákům mimořádně nadaným. Mohou navštěvovat různé kroužky, kde je rozšiřován a prohlubován vzdělávací obsah a jsou jim zadávány specifické úkoly.

Systém dobré spolupráce školní psycholožky a kariérové poradkyně v oblasti profiorientace a volby povolání vytváří pro žáky a jejich zákonné zástupce kvalitní vazbu na další pokračování ve vzdělávání.

Ve škole se také vzdělávají žáci s potřebou podpory AP. Ti v hospitovaných hodinách pracovali pod vedením AP se zaujetím a vzájemná komunikace mezi nimi a AP byla většinou na dobré úrovni. Ve výuce většinu vyučovacího času žáci pracovali na procvičování a upevňování učební látky. Požadavek diferencovaného zadávání úkolů s různou obtížností s ohledem na jejich vzdělávací potřeby byl ve sledované výuce většinou splněn. V případě práce AP s dalšími žáky s potřebou podpurných opatření byla hodnocena jako účelná.

ZŠ má promyšlený systém získávání informací o výsledcích vzdělávání, pokroku a podpory žáků a práce s jejich výsledky vzdělávání v základním vzdělávání. Ve školním řádu má stanovena pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Jednotliví učitelé průběžně získávají podklady a informace pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, k ověřování znalostí používají obvyklé metody zkoušení a vlastní písemné prověrky. ZŠ provádí pravidelně ověřování výsledků vzdělávání v českém jazyce a v matematice. Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období vyučující probírají pravidelně na jednáních předmětových komisí. Na jednáních pedagogické rady potom projednávají nejčastější nedostatky a stanovují opatření k jejich odstraňování. Ředitelka celkové individuální i skupinové výsledky pravidelně analyzovala a podávala o nich souhrnné informace ve výročních zprávách o činnosti školy. O výsledcích vzdělávání ZŠ důsledně informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žakovských knížek a také na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. Zákonným zástupcům žáků 1. stupně zasílá ZŠ tzv. motivační dopis se stručným hodnocením žáků.

Z analýzy celkových výsledků je zřejmé, že žáci dosáhli ve školním roce 2016/2017 velmi dobré výsledky. V druhém pololetí z celkového počtu 302 žáků prospělo s vyznamenáním 216 a 86 jich prospělo. Sníženým stupněm z chování v uplynulém školním roce byl hodnocen pouze 1 žák. Ti, kterým hrozí studijní neúspěch, jsou soustavně sledováni. ZŠ má pro ně zpracovanou strategii, která je součástí minimálního preventivního programu. V mezinárodním, komerčním a výběrovém testování České školní inspekce dosahovali žáci velmi dobré výsledky. Zapojili se především do soutěží organizovaných školou a nejuspěšnější postupovali do vyšších kol. ZŠ má zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků na středních školách.

Hlavní výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům realizovaného ŠVP PV. MŠ však zatím nevytvořila účinný systém sledování a hodnocení rozvojových pokroků dětí ve vztahu k dosahování klíčových kompetencí a k přípravě individualizované vzdělávací nabídky. I tak děti v posledním roce školní docházky měly potřebné dovednosti, které podporovaly rozvoj klíčových kompetencí, a to především k učení. Při práci s didaktickými pomůckami prokazovaly velmi dobrou prostorovou představivost, chápaly časové pojmy. Zvládaly jednoduché myšlenkové operace a orientovaly se v elementárních matematických pojmech. Podle potřeby je uměly prakticky využívat (porovnávat počet prvků, uspořádat je a třídit podle určitého pravidla, skládat obrázky z několika tvarů). Dovednosti související s přípravou na čtení a psaní dobře uplatňovaly při práci s různorodým obrazovým materiálem a při slovních jazykových hříčkách. Zvládaly grafické napodobování písmen, tvarů. Uměly sluchově rozlišovat začáteční hlásky ve slově.

Všechny děti dokázaly zachycovat skutečnosti ze svého okolí a vyjadřovat své představy pomocí různých výtvarných dovedností a technik (kreslit, používat barvy, konstruovat, tvořit z papíru). Byly velmi zručné, a to především při práci s konstruktivními stavebnicemi a v sebeobsluze. Spontánně povídaly o zážitcích ze svého okolí, byly ale velmi hlučné. Dokázaly vést rozhovor, formulovat otázky a odpovídat. Dovedly z paměti reprodukovat velké množství říkadel, písniček a básniček. Měly osvojeny elementární poznatky o okolním prostředí. Velmi přirozeně uměly komentovat změny v přírodě (např.

mráz, led, rozlišení pocitu chladu a tepla, přizpůsobení oblečení). V oblasti hrubé motoriky byly obratné, pohybově zdatné. Plně využívaly čas, který měly vymezený pro hry. Vstupovaly do nich přirozeně, dokázaly se domluvit i na rozdělení rolí. Promítaly do nich své zážitky a zkušenosti, ale pro rozvoj spontánních činností neměly vytvořený dostačující prostor. Z tohoto důvodu vznikaly mezi dětmi občas drobné konflikty, které neuměly samy řešit. K dítěti se SVP projevovaly citlivost a ohleduplnost.

Účastníci zájmového vzdělávání dosahovali požadovaných výsledků při naplňování ŠVP ŠD.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Nástup nové ředitelky školy má pozitivní dopad na zvyšující se celkovou úroveň předškolního, základního i zájmového vzdělávání,
- výrazně se navýšil počet žáků, účastníků ŠD a pedagogů,
- zkvalitnění personálních podmínek včetně vhodného pedagogického obsazení i sebevzdělávání učitelů MŠ a ZŠ vytváří dobrý předpoklad pro úspěšné naplňování školních vzdělávacích programů,
- výrazné zlepšení materiálních podmínek v MŠ a ZŠ zvýšilo kulturu prostředí pro vzdělávání dětí a žáků,
- zapojení MŠ a ZŠ do inkluzivního vzdělávání napomohlo k přirozenému začlenění dítěte a žáka se SVP do společenství ostatních a přispělo ke zvyšování povědomí veřejnosti o potřebách těchto dětí a žáků,
- zřízení další jedné třídy v MŠ vyřešilo zvyšující se požadavky zákonných zástupců o umístění dětí do MŠ.

Silné stránky

- Vytvořené optimální podmínky směrem k vedení MŠ rozvíjí styl řízení, který je založen na participaci a kooperaci všech zúčastněných,
- podporující přístup plně odborně kvalifikovaných pedagogů MŠ a ZŠ ke vzdělávání dítěte a žáků se SVP v úzké spolupráci s dalšími odborníky přispívá k cílenějšímu uspokojování jejich specifických potřeb a k jejich úspěšnějšímu začlenění mezi ostatní děti a žáky,
- široká nabídka zájmových útvarů poskytovaných školou podporující rozvoj nadání a zájmů žáků,
- účinná podpora funkčních gramotností žáků především na 1. stupni ZŠ pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání,
- realizace nastavené koncepce zlepšuje cíleně celkové podmínky pro vzdělávání,
- přehledné a pečlivé vedení agendy související se žáky se SVP a dokumentace školy zlepšila řízení školy,
- účelně nastavený systém dalšího vzdělávání, sebevzdělávání a také profesního rozvoje všech pedagogů školy se promítá do kvality vzdělávání.

Příležitosti ke zlepšení

- Využívat celý prostor tříd v MŠ k rozvoji spontánních činností dětí a k uspokojování jejich přirozeného pohybu.

Příklady inspirativní praxe

- Profesní rozvoj ředitelky a její manažerské dovednosti mají pozitivní vliv na celkovou kvalitu vedení školy jako celku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit přehledný, smysluplný a účelný systém sledování, hodnocení a způsob záznamů pokroků dítěte s využitím pro každodenní práci učitelek a přípravu individualizované vzdělávací nabídky,
- vést děti MŠ ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení ve vazbě k dalšímu jejich osobnímu vzdělávacímu pokroku,
- více využívat ve výuce prostředky ICT vedoucí k interaktivitě žáků,
- zaměřit se na vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků zejména na 2. stupni ZŠ pro zlepšení jejich zpětné vazby.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse ze dne 15. prosince 2010 včetně 4 dodatků
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky na období šesti let s účinností ode dne 1. srpna 2012
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje č. j. JMK 5422/2017 s účinností od 1. února 2017 (navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí v Mateřské škole na 140 dětí)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje č. j. JMK 28989/2017 s účinností od 1. března 2017 (nejvyšší povolený počet stravovaných na 140 dětí ve školní jídelně-výdejně)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Základní škola IZO: 102 179 956 tisk ze dne 9. listopadu 2017
Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Mateřská škola IZO: 107 603 276 tisk ze dne 9. listopadu 2017
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Školní družina IZO: 118 300 105 tisk ze dne 9. listopadu 2017
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Školní jídelna IZO: 103 079 840 tisk ze dne 9. listopadu 2017
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Školní jídelna - výdejna IZO: 171 104 854 tisk ze dne 9. listopadu 2017
9. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2017 ze dne 9. října 2017
10. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017 ze dne 13. října 2017
11. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2017 ze dne 1. listopadu 2017
12. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017 ze dne 9. listopadu 2017
13. Dokumentace k účetní uzávěrce roku 2016

14. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školním roce 2017/2018
15. Plány osobního rozvoje učitelů ve školním roce 2017/2018
16. Koncepce rozvoje – srpen 2016
17. Plán DVPP a Dlouhodobý plán DVPP č. j. ZSMSDR 323/17 ze dne 31. srpna 2017
18. Plány uvádění učitelů – 4 kusy
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2017/2018
20. Organizační řád č. j. ZSMSDR 326/17 ze dne 1. září 2017
21. Zápisy ze schůzek s rodiči s ředitelkou školy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
22. Zápisy z jednání předmětových komisí – školní rok 2016/2017 a 2017/2018
23. Školní parlament ve školním roce 2017/2018
24. Hospitační činnost vedení školy – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
25. Minimální preventivní program včetně krizového plánu – školní rok 2017/2018
26. Strategie předcházení a řešení školní neúspěšnosti ve školním roce 2017/2018
27. Plán práce výchovného poradce 1. stupně ZŠ na školní rok 2017/2018
28. Plán výchovného poradenství na 2. stupni ZŠ na školní rok 2017/2018
29. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2017/2018 (doporučení školských poradenských zařízení, informovaný souhlas, žádost o vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu, rozhodnutí o povolení vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu, individuální vzdělávací plány, dokumentace týkající se zřízení funkce asistenta pedagoga)
30. Zápisy z jednání výchovné komise – školní rok 2016/2017
31. Výroční zpráva – školní rok 2016/2017 ze dne 31. srpna 2017
32. Školní řád včetně Školního řádu – pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 27. srpna 2012 a studentů a dodatků č. 1. ze dne 1. září 2016 a č. 2 ze dne 1. září 2017
33. Zápisy z provozních porad ve školním roce 2017/2018
34. Třídní knihy ZŠ vedené ve školním roce 2017/2018
35. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vytvořený v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro ZV a jeho přílohou RVP ZV pro žáky s LMP ze dne 1. září 2013
36. Dodatek č. 2 k ŠVP ZV s platností od 1. září 2017
37. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola otevřené komunikace „Další krok“ č. j.485/13 ze dne 1. září 2013, včetně dodatků: Dodatek č. 1 č. j. ZSMSDR 360/16 platný od 1. září 2016, Dodatek č. 2 č. j. ZSMSDR 320/17 platný od 1. září 2017
38. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině č. j. ZSMSDR 352/17 ze dne 31. srpna 2017
39. Vnitřní řád školní družiny ze dne 31. srpna 2017 platný od 1. září 2017
40. Třídní knihy pro zájmové vzdělávání ve školní družině vedené ve školním roce 2017/2018 (všech 6 oddělení)
41. Přihlášky do školní družiny- zápisní listy (179 kusů)
42. Stanovení úplaty ve školní družině
43. Roční plán práce ve školní družině

44. Jmenování na pracovní místo vedoucí učitelky pro mateřskou školu ze dne 1. října 2014 včetně Pracovní náplně
45. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Spolu je nám dobře“ na období 2017 – 2019, č. j. ZSMSDR 321/17, Třídní vzdělávací plány vedené ve školním roce 2017/2018 (5 kusů), Školní program EVVO pro MŠ, Roční plán mateřské školy platný pro školní rok 2017/2018
46. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. září 2017, ze dne 31. srpna 2017, podpisový arch zaměstnankyň MŠ, prezenční listina zákonných zástupců z třídní schůzky ze dne 11. září 2017 (informování o obsahu a vydání školního řádu)
47. Schválení povolení výjimky z počtu dětí ve třídách MŠ ze dne 10. ledna 2017, Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání ve školním roce 2017/2018 ze dne 30. května 2017, Aktuální denní režim na školní rok 2017/2018, Pracovní doba pedagogických pracovníků platná ve školním roce 2017/2018
48. Vedení školní matriky ve školním roce 2017/2018 - Evidenční list pro dítě v mateřské škole (138 kusů)
49. Doklady o přijímání dětí vedené ve školním roce 2017/2018 (138 kusů) - Dohoda o způsobu a délce docházky dítěte do MŠ Drásov, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Omluvný list dítěte, Oznámení o zahájení individuálního vzdělávání ze dne 8. září 2017 (1 kus), Ověření výsledků individuálního vzdělávání stanovení na 21. listopadu 2017 (1 kus), Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky
50. Vlastní hodnocení mateřské školy školní rok 2016/2017 ze dne 31. srpna 2017, Hodnocení třídního vzdělávacího plánu jednotlivých tříd za školní rok 2016/2017, Pedagogická diagnostika, Dotazníkové šetření o spokojenosti zákonných zástupců s činností MŠ, Zápis z hospitační činnosti vedený od školního roku 2016/2017 do data inspekční činnosti
51. Zápis z pedagogické rady vedený od školního roku 2016/2017 do data inspekční činnosti
52. Personální dokumentace vedená v MŠ ve školním roce 2017/2018 - Doklady o dosaženém nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků MŠ (11 kusů), osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán osobního rozvoje pedagogických pracovníků
53. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2017/2018 (5 kusů)
54. Dokumentace vedená ve školním roce 2017/2018 pro 1 dítě s podpůrnými opatřeními a vzdělávané formou inkluze v MŠ (spis dítěte č. j. ZSMSDR 357/17) – Doporučení školského poradenského zařízení ze dne 11. dubna 2017 včetně informovaného souhlasu zákonného zástupce ze dne 26. června 2017, Žádost s využitím asistenta pedagoga ze dne 11. dubna 2017, Souhlas s využitím asistenta pedagoga ze dne 14. srpna 2017, Žádost zákonného zástupce podle IVP ze dne 27. září 2017, Rozhodnutí o povolení IVP ze dne 27. září 2017, Individuální vzdělávací plán platný pro školní rok 2017/2018 včetně požadovaných podpisů, Pracovní náplň asistentky pedagoga ze dne 1. září 2017
55. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-117/11-B ze dne 9. února 2012
56. Dotazníky pro učitele – InspIS DATA, Dotazníky pro asistenta pedagoga – InspIS DATA

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka	Mgr. Jindra Svobodová v. r.
Mgr. Marek Halla, školní inspektor	Mgr. Marek Halla v. r.
Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka	Mgr. Ivana Jarcová v. r.
Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor	Mgr. Vojmír Křupka v. r.
Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka	Mgr. Lenka Čoupková v. r.
Mgr. Marie Koutná, školní inspektorka	Mgr. Marie Koutná v. r.
Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník	Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 30. listopadu 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dana Veselá, Ph.D., ředitelka školy	Mgr. Dana Veselá, Ph.D. v. r.
--	-------------------------------

V Brně 15. prosince 2017