

## Obecná ustanovení

Školní družina se při své činnosti řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhláškou č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

## Provozní doba

Ranní družina začíná v 6.15 hod, končí v 7.30 hod, kdy se žáci sami rozcházejí do svých tříd. Provoz odpolední družiny je od 11.25 hod do 16.30 hodin. Z toho:

I. odd. 11.25–15.00	IV. odd. 12.20–15.30	VII. odd. 12.20–15.00
II. odd. 11.25–16.00	V. odd. 12.20–16.30	
III. odd. 11.25–16.30	VI. odd. 12.20–16.00	

Provoz sedmi oddělení zabezpečují vychovatelky ŠD. Doba mezi 14.00-15.00 hodinou je vyhrazena pobytu venku, proto tento čas není vhodný pro vyzvedávání dětí ze školní družiny. Činnost školní družiny se v době prázdnin přerušuje.

## Umístění školní družiny

ŠD využívá pro svoji činnost učebny tříd školy na odloučeném pracovišti Drásov 32. Svým umístěním, vybavením a uspořádáním odpovídají potřebám dětí mladšího školního věku. ŠD dále využívá tělocvičnu, školní hřiště, školní zahradu, sokolovnu.

## Přihlašování, odhlašování, popř. vyloučení žáků ze školní družiny

Žáky do školní družiny přihlašují zákonní zástupci vyplněním a podepsáním **Přihlášky do školní družiny**, kterou přijímá vedoucí ŠD nejpozději třetí den po zahájení školního roku. Kapacita každého oddělení je 30 žáků. Pokud počet přihlášených žáků převyšuje kapacitu školní družiny, rozhoduje o pořadí pro přijetí ředitelka školy dle stanovených kritérií (s předností žáků mladšího školního věku a žáků dojíždějících).

V přihlášce do ŠD musí být vyplněny všechny údaje, včetně způsobu a času odchodu žáka ze školní družiny, účast v zájmových kroužcích, osoby zmocněné k vyzvednutí ze ŠD. Přejí-li si rodiče, aby dítě opustilo družinu v jiném čase či jiným způsobem, než jak je uvedeno v přihlášce, písemně o to žádají v deníčku, popř. zprávou SMS. Tyto záležitosti nelze vyřizovat telefonicky (tento způsob předání informací je neprokazatelný).

Odhlášení žáka ze školní družiny může být provedeno zákonným zástupcem k poslednímu dni v měsíci pouze písemnou formou (formulář „Odhlášení žáka ze školní družiny“)

Žák může být ze školní družiny i vyloučen. Důvodem pro vyloučení je soustavné porušování kázně a pořádku v družině, ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních dětí, neuhrazení poplatku za ŠD.

Při zápisu do ŠD je zákonný zástupce žáka prokazatelným způsobem seznámen s řádem školní družiny.

## Příchod a odchod dětí

Žáky prvních tříd si přebírají vychovatelky po skončení 4. vyučovací hodiny a odchází s nimi do školní jídelny. Žáci končící po 5. a 6. vyučovací hodině odchází na oběd s vyučujícím poslední hodiny a do školní družiny přichází samostatně.

Do šaten, umývár, WC, do zájmových kroužků a na autobusovou zastávku odchází žáci ze ŠD sami. Po skončení provozu některého z oddělení přechází žáci do oddělení s nejdélším provozem pod dohledem vychovatelky. Spojování oddělení je možné jen za dodržení podmínky, že nebude překročena povolená kapacita třídy (30 žáků).

## Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Po celou dobu pobytu ve školní družině odpovídá za žáky vychovatelka, případně její zastupující. Vychovatelka je povinna poučit všechny žáky o bezpečnosti a chování ve třídě, v tělocvičně, na hřišti, zahradě a dalších místech zvolených pro činnost ŠD. Zápis o poučení musí být zaznamenán v třídní knize. Za žáka, který se do ŠD nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

## **Platba za školní družinu**

Za pobyt žáka ve školní družině stanoví ředitelka školy měsíční poplatek ve výši 100,- Kč. Ten se hradí jednorázově nebo pololetně bezhotovostní platbou na účet školy k 30. září a k 28. únoru. Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny.

\* **Číslo účtu: 115 - 8123260247/0100**

\* **Variabilní symbol:** obdrží každý písemně od vedoucí vychovatelky ŠD do 15. září

Úplata může být snížena nebo prominuta dítěti, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příspěvek, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba.

Úplata může dále být snížena dítěti, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v péstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.

Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud zákonný zástupce žáka prokáže ředitelce školy, že má nárok na některý příspěvek uvedený v předchozích odstavcích, tzn., že doloží příslušné potvrzení a žádost o snížení či prominutí úplaty.

## **Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka ze školní družiny**

Pokud si zákonný zástupce nevyzvedne své dítě do 16.30 hodin, kdy končí odpolední provoz školní družiny, postupuje vychovatelka následujícím způsobem:

\* snaží se telefonicky spojit s rodiči dítěte a v případě, že se dovolá, domluví se na době vyzvednutí dítěte z družiny

\* pokud rodiče vyžadují, aby dítě neodcházelo z družiny bez doprovodu uvedeného ve zmocnění, musí respektovat provozní dobu ŠD. Opakované nedodržení této podmínky je důvodem k vyloučení dítěte z volnočasového vzdělávání.

\* pokud se vychovatelce opakovaně nepodaří telefonicky spojit s rodičem dítěte, informuje vedení školy o nastalé situaci, v krajním případě bude ke spolupráci přizvána policie a oddělení péče o dítě v Tišnově.

## **Pravidla styku s rodiči**

Rodiče žáků jsou v pravidelném kontaktu s vedoucí vychovatelkou v době provozu družiny, tzn. ráno od 6.15 do 7.30 hodin, s ostatními vychovatelkami odpoledne v době provozu jejich oddělení.

Telefonní čísla:	I. oddělení: Bc. Lenka Ondříšková	774 230 412
	II. oddělení: Lucie Skoupá, DiS	778 761 785
	III. oddělení: Renata Malá	725 383 119
	IV. oddělení: Stará Miroslava	778 527 282
	V. oddělení: Michaela Srbová	778 527 281
	VI. oddělení: Mgr. Klára Bartoníková	778 761 784
	VII. oddělení: Romana Čechová	725 427 505

## **Základní dokumentace ŠD**

\* Přihláška do školní družiny

\* Režim dne ve školní družině

\* Roční plán práce ve školní družině

\* Vnitřní řád školní družiny

\* Stanovení výše úplaty

Směrnice nabývá platnosti dnem 1. 9. 2020

V Drásově dne 31. 8. 2020

---

Mgr. Kateřina Vaverová  
ředitelka školy